



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
«ДХШ г. Орла»  
Е.Н.Каверзнева  
«17» июня 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская художественная школа г. Орла»  
об оказании платных образовательных услуг**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета МБУДО «ДХШ г. Орла»

О.И. Попова

«17» июня 2024 г.

Председатель профсоюзного комитета

МБУДО «ДХШ г. Орла»

С.Н.Захаров

«17» июня 2024 г.

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в МБУДО «ДХШ г. Орла» (далее – положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа г. Орла» (далее - учреждение) и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в МБУДО «ДХШ г. Орла».

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте 6-18 лет, старше 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укреплению материально-технической базы Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа г. Орла».

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

**«исполнитель»** - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа г. Орла», предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся (далее учреждение);

**«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«Обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем;

**«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение с учреждением (далее - договор);

**«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

## **Раздел 2. Условия оказания платных образовательных услуг**

2.1. МБУДО «ДХШ г. Орла» (далее – исполнитель) оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются учреждением за счет средств физических или юридических лица (далее – заказчик) на возмездной основе.

2.3. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет средств городского бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат.

2.4. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.5. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.6. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

2.7. МБУДО «ДХШ г. Орла» предоставляет платные услуги в целях осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, приобщения детей и взрослых к искусству, развитие их творческих потребностей и приобретение начальных профессиональных навыков.

Задачей предоставления платных услуг является:

1) выявление художественно одаренных детей, молодежи и взрослых, а также обеспечение соответствующих условий для их образования, творческого развития, профессионального самоопределения;

2) реализация нравственного потенциала искусства как средства формирования и развития этических норм поведения и морали личности, общества;

3) пропаганды великого наследия мировой и отечественной культуры;

4) Удовлетворения потребностей населения в художественно-эстетическом образовании, развитии творческих способностей;

5) Укрепления материально-технической базы учреждения;

6) Привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств для улучшения качества образовательного процесса.

2.8. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

### **Раздел 3. Перечень оказываемых платных услуг**

3.1. В рамках приносящей доход деятельности учреждение оказывает следующие платные услуги в соответствии с закрепленными в Уставе видами деятельности, в том числе:

а) Обучение по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности :

– общеобразовательная программа ранней художественно-эстетической подготовки – 3 года обучения (возраст обучающихся от 6 лет до 10 лет);

– общеобразовательная программа общеразвивающей направленности – 1 год обучения (обучающиеся от 10 лет до 18 лет);

– общеобразовательная программа общеразвивающей направленности – 1 год обучения (обучающиеся старше 18 лет);

– дополнительная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Изобразительное творчество» (обучающиеся от 10 лет до 18 лет, 3 (4) года обучения);

б) Обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств:

– дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (5 лет обучения) за счет средств физических лиц;

– дополнительная предпрофессиональная программа в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» (5 лет обучения) за счет средств физических лиц;

в) изучение профильных дисциплин сверх программы и/или по иной дисциплине (программе), предусмотренной учебным планом;

г) создание групп, факультативов, курсов, лекториев по обучению и приобщению населения к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, декоративно-прикладного искусства и т.д.

д) создание групп по подготовке обучающихся к поступлению на обучение по предпрофессиональным программам и т.д.

е) выставочная деятельность, проведение мастер-классов.

3.2. Учреждение вправе оказывать и другие платные услуги, предусмотренные уставом учреждения.

#### **Раздел 4 Порядок оказания платных услуг**

4.1. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель создает следующие необходимые условия:

- соответствие помещений действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);

- соответствие учреждения требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение, в том числе и за счет заказчика.

#### 4.2. Категории потребителей платных услуг:

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся возраста 6-10 лет, 10-18 лет;
- обучающиеся старше 18 лет.;
- юридические лица.

#### 4.3. Платные образовательные услуги оказываются в учебной группе.

Наполняемость учебных групп и возрастная категория обучающихся в группе зависит от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование учебных групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

#### 4.4. В учреждении установлена единица учебного времени, и основной формой организации проведения занятий является урок.

Занятия проводятся в соответствии с выбранной образовательной программой с 1 сентября по 31 мая соответствующего учебного года, либо, по согласованию сторон, в иное время:

- по 3 урока за одно занятие для обучающихся возраста от 6 до 10 лет один раз в неделю, согласно договора с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в удобное для учебной группы обучающихся время. Продолжительность учебного часа - 35 минут с переменной между уроками 10 минут.

- по 3 урока за одно занятие для обучающихся возраста от 10 до 18 лет, один раз в неделю, согласно договора с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в удобное для учебной группы обучающихся время. Продолжительность учебного часа - 40 минут с переменной между уроками 10 минут.

- от одного до 3 уроков для обучающихся возраста старше 18 лет, один раз в неделю, согласно договора в удобное для учебной группы обучающихся время. Продолжительность учебного часа - 40 минут с переменной между уроками 10 минут;

- 7 учебных часов неделю для обучающихся возраста от 10 до 18 лет, два раза в неделю согласно расписания учебных занятий. Продолжительность учебного часа - 40 минут с переменной между уроками 10 минут.

- 4 учебных часа неделю с изучением профильных дисциплин для обучающихся возраста до 18 лет, один раз в неделю согласно расписания

учебных занятий. Продолжительность учебного часа - 40 минут с переменной между уроками 10 минут.

#### 4.5. Информация о цене оказываемых платных услуг:

- Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается учреждением самостоятельно, в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления культуры администрации города Орла, для граждан и юридических лиц.

При расчете стоимости платных образовательных услуг в себестоимость включается:

а) затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги:

- оплата труда работников учреждения, непосредственно участвующих в процессе оказания платной образовательной услуги;

- начисления на выплаты по оплате труда;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной образовательной услуги;

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги;

б) затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги:

- оплата труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала;

- начисления на выплаты по оплате труда;

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов;

- оплата коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, обслуживание, ремонт;

- затраты на уплату налогов (кроме начислений на выплаты по оплате труда), пошлины и иные обязательные платежи;

- оплата услуг банка;

- на содержание и развитие образовательного учреждения;

4.6. На оказание каждой платной услуги составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя услуги. Калькуляция расходов разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, цены на

оказываемые платные услуги, выполняемые в учреждении, утверждаются директором учреждения.

4.7. Стоимость платных услуг по каждой образовательной программе ежегодно утверждается приказом директора учреждения. Информация о стоимости платных услуг по каждой образовательной программе доводится до заказчиков и потребителей образовательных услуг в установленном порядке.

4.8. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.10. Если заказчику необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по заявлению родителей (законных представителей) исполнитель может освободить его от оплаты, оставив за обучающимся место на время его отсутствия. Исполнитель вправе производить перерасчет стоимости образовательных услуг в случае наличия оснований для перерасчета. Перерасчет ежемесячной стоимости услуг производится на основании заявления представителя обучающегося в случае болезни ребенка не менее 30 календарных дней непрерывно, при наличии медицинской справки установленного образца, или другого официального документа, подтверждающего уважительность причины отсутствия. Перерасчет производится в следующем месяце. Срок для обращения для перерасчета составляет 1 месяц с момента получения документа, являющегося основанием для перерасчета. Срок перерасчета оплаты услуг Исполнителем составляет 1 месяц.

Перерасчет оплаты в случае пропуска занятий без уважительной причины не производится.

4.11. Полная стоимость платных образовательных услуг:

4.11.1.- снижается на 50% для следующих категорий обучающихся:

- дети из многодетных семей при предъявлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи;
- дети-инвалиды при подтверждении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

4.11.2. Заказчик освобождается от оплаты стоимости платных образовательных услуг, если родители (законные представители) или братья Обучающегося призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленные к месту прохождения военной службы Военным комиссариатом Орловской области, контрактники и добровольцы, проходящие службу в зоне специальной военной операции.

Право на получение льготной оплаты наступает с момента предоставления соответствующих подтверждающих документов.

4.12. Для обучающихся, чьи родители (законные представители) являются сотрудниками МБУДО «ДХШ г. Орла», предусматривается льготный порядок за оказание платных услуг в размере 50%, установленных на момент заключения договора.

4.143. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение руководителя исполнителя или уполномоченного им лица.

4.14. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренным настоящим положением.

4.15. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции. Увеличение стоимости платных образовательных услуг осуществляется не чаще одного раза в год на основании приказа директора учреждения.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

4.16. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.17. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.18. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств

исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

4.19. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

4.20. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

## **Раздел 5. Порядок заключения договоров**

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании:

- а) полное наименование, место нахождения и реквизиты исполнителя;
- б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), место нахождения или место жительства, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- г) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- д) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- е) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- з) форма обучения;

и) сроки освоения дополнительной образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

к) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы) - сертификат;

л) порядок изменения и расторжения договора, в т.ч. основания расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе исполнителя;

м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 14-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.5. Для заключения договора с заказчиком – юридическим лицом последний представляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор заказчика;
- документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителя, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируются в договоре и заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.7. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

5.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.11. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.12. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.13. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не были устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.14. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимися по образовательной программе (части дополнительной образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой общеобразовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

д) установление нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение.

5.15. Учреждение осуществляет следующие действия в процессе организации платных образовательных услуг:

а) изучается спрос в платных образовательных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся по каждой платной услуге;

б) создаются необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

в) Руководитель учреждения издает приказ об организации платных образовательных услуг в учреждении и назначается ответственный по учреждению за координацию платных образовательных услуг (заведующий отделением платных образовательных услуг);

г) На текущий учебный год формируется учебный план, график образовательного процесса по каждой платной услуге, которые принимаются на Педагогическом Совете учреждения и утверждаются директором учреждения;

д) Формируется кадровый состав, ответственных за оказание платных услуг, распределяются обязанности и оформляются трудовые договоры с работниками, задействованными в оказании платных услуг.

е) ответственным лицом составляется расписание предоставления платных образовательных услуг;

ж) заключается договор с заказчиком на оказание платных услуг.

5.16. По каждой платной услуге происходит комплектация учебных групп. Средняя наполняемость учебных групп обучающихся по платным услугам:

- учебная группа ранней художественно-эстетической подготовки, 3 года обучения (возраст обучающихся от 6 лет до 10 лет) –10-15 человек в каждой учебной группе (одно занятие в неделю продолжительностью три учебных часа);
- учебная группа обучающихся от 10 лет до 18 лет, 1 год обучения –10 - 15 человек в каждой учебной группе, (одно занятие в неделю продолжительностью три учебных часа);
- учебная группа обучающихся до 18 лет, 1 год обучения – до 10 человек в каждой учебной группе, (одно занятие в неделю продолжительностью четыре учебных часа);
- учебная группа обучающихся от 10 лет до 18 лет, 3 года (4,5 лет) обучения –10 – 12 человек в каждой учебной группе, (семь учебных часов в неделю);
- учебная группа обучающихся старше 18 лет, 1год обучения – до 10 человек в каждой учебной группе, (одно занятие в неделю продолжительностью три учебных часа).

## **Раздел 6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений**

6. 1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

Зачисление поступающих на платные услуги производится на основании личного заявления граждан или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указывается: направление, уровень обучения, необходимые сведения об обучающемся, о родителях (законных представителях).

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установлением нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика ведущий бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по

договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате ведущий бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг (заведующего отделением платных образовательных услуг) о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя ведущий бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате ведущий бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей (законных представителей).

## **Раздел 7. Порядок получения и расходования средств от оказания платных услуг**

7.1. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре в безналичном порядке путем перечисления в банк на расчетный счет учреждения.

7.2. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и локальными нормативными актами учреждения. Исполнитель обязан соблюдать учебный план, расписание занятий (режим занятий устанавливается исполнителем).

7.3. Запланированные объемы поступлений и направления расходования средств от оказания платных услуг отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, согласованном с учредителем.

7.4. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг (в том числе доплаты, надбавки, поощрения, материальное стимулирование и др.)

- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

- покрытия снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленного в соответствии с локальным нормативным актом учреждения;

- на содержание, функционирование, укрепление материально-технической базы учреждения, развитие учреждения, в том числе расчеты по обязательствам, возникающим в соответствии с условиями договоров на приобретение товаров, работ, услуг для нужд учреждения, а также обязательствам перед работниками учреждения.

## **Раздел 8. Система оплаты труда лиц, задействованных в оказании платных услуг**

8.1. В организации оказания платных услуг задействованы как работники, непосредственно участвующие в процессе оказания платной

образовательной услуги (преподаватели), так и работники из числа административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Платные услуги могут оказываться преподавателями, являющимися штатными сотрудниками, для которых учреждение является основным местом работы, а так же лицами, основным местом работы которых является другая организация.

8.2. Трудовые отношения с преподавателями, являющимися штатными сотрудниками Учреждения, оформляются путем заключения трудового договора на внутреннее совместительство.

С преподавателями, основным местом работы которых является другая организация, заключается трудовой договор на внешнее совместительство.

8.3. На основании трудового договора издается приказ о приеме на работу по совместительству.

8.4. Норма рабочего времени и график работы лиц, работающих по совместительству, определяются по соглашению сторон и фиксируются в трудовом договоре.

Данные об отработанном рабочем времени, отражаются в таблице учета рабочего времени заведующим отделением платных образовательных услуг, которые он передает в бухгалтерию учреждения.

8.5. При оказании платных услуг в МБУДО «ДХШ г. Орла» отдельно отражаются в расписаниях часы проведения платных занятий; в классном журнале фиксируется проведение платных занятий; ведется обособленный учет поступления платы за оказание услуг.

8.6. Оплата труда преподавателей, задействованных в оказании платных образовательных услуг, в рамках совместительства производится на основании условий, оговоренных в трудовом договоре. Заработная плата преподавателей выплачивается за счет средств, полученных учреждением от предоставления платных услуг и устанавливается:

- по учебной группе ранней художественно-эстетической подготовки, (возраст обучающихся от 6 лет до 10 лет) (три учебных часа в неделю) – 5500,00 рублей в месяц за одну учебную группу;
- по учебной группе обучающихся от 10 лет до 18 лет (три учебных часа в неделю) – 5500,00 рублей в месяц за одну учебную группу;
- по учебной группе обучающихся от 10 лет до 18 лет, (семь учебных часов в неделю) – 8750,00 рублей в месяц за одну учебную группу;

- по учебной группе обучающихся с изучением профильных дисциплин до 18 лет, (четыре учебных часа в неделю) 6000,00 рублей в месяц за одну учебную группу;
- по учебной группе обучающихся старше 18 лет, (три учебных часа в неделю) - 1600 рублей в месяц за 4 занятия за 1-го обучающегося (400 рублей за 1 занятие за одного обучающегося).

8.7. В учреждении работникам административного, учебно-вспомогательного персонала, заведующему отделением дополнительных платных образовательных услуг, задействованным в оказании услуг, производится доплата за увеличение объема работ.

Трудовые отношения с работниками оформляются следующими документами:

- дополнительное соглашение к трудовому договору об увеличении объема работы, в котором определяется: вид дополнительной работы; срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу; содержание и объем дополнительной работы; размер доплаты за дополнительную работу. Доплата устанавливается как в виде фиксированной суммы, так и в процентном соотношении от должностного оклада;
- приказ МБУДО «ДХШ г. Орла» об увеличении объема работы. В приказе делается отметка, что дополнительная работа поручается с письменного согласия работника и размер доплаты за дополнительную работу устанавливается соглашением сторон трудового договора, т.е. дополнительным соглашением.

8.8. Доплата за увеличение объема работ выплачивается за счет средств, полученных учреждением от предоставления данных услуг, устанавливается и утверждается приказом директора:

- главному бухгалтеру в размере до 100% от должностного оклада в месяц;
- ведущему бухгалтеру в размере 13000 рублей в месяц;
- секретарю учебной части в размере 6000 рублей в месяц;
- заведующему отделением дополнительных платных образовательных услуг - в размере 7000 рублей в месяц.

8.9. Из средств, полученных от оказания платных услуг, могут, производится выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения согласно Положения об оплате труда работников МБУДО «ДХШ г. Орла».

8.10. Заработная плата начисляется и выплачивается бухгалтерией учреждения не реже двух раз в месяц.

## **Раздел 9. Оплата труда руководителя учреждения в рамках оказания платных услуг**

В соответствии с Постановлением администрации города Орла от 06.09.2013г. № 4128 «Об утверждении порядка установления стимулирующих выплат и оказании материальной помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений города Орла», директору предусмотрена надбавка за организацию предоставления платных образовательных услуг.

Размер надбавки за организацию предоставления платных образовательных услуг, выплачиваемой за счет средств, полученных учреждением от предоставления платных услуг, устанавливается директору на основании заявления, согласованного с Учредителем в размере до 100% от должностного оклада директора в месяц.

## **Раздел 10. Особенности оказания платных услуг при оплате «Пушкинской картой»**

10.1. Учреждение принимает к оплате средства целевой субсидии на услуги учреждений культуры по посещению мероприятий на основании постановления Правительства РФ от 08.09.2021 №1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры».

10.2. Оплатить услуги по пушкинской карте можно следующими способами:

- на сайте PRO.Культура.РФ на странице мероприятия;
- на сайте билетного оператора, с которым у учреждения заключен договор;
- через приложение «Госуслуги Культура»;
- в учреждении на «белом терминале».

10.3. Услуги оказываются гражданам РФ в возрасте от 14 до 22 лет, оформивших Пушкинскую карту.

10.4. К оплате принимается пластиковая или виртуальная Пушкинская карта.

10.5. Для оказания услуги необходимо предъявить билет на мероприятие и документ удостоверяющий личность владельца Пушкинской карты.

10.6. Услуга оказывается только владельцу Пушкинской карты лично. Передача билета третьим лицам в целях его использования не допускается.

10.7. Возврат средств за не посещённое мероприятие производится по заявлению владельца Пушкинской карты с указанием мероприятия.

## **Раздел 11. «Заключительные положения»**

11.1. Положение об оказании платных услуг утверждается директором учреждения и действует до принятия нового Положения.

11.2. Круг лиц, ответственных за организацию платных услуг в учреждении:

11.2.1. Руководитель учреждения организует работу по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность расходования средств.

11.2.2. Заведующий отделением платных образовательных услуг планирует и координирует работу преподавателей отделения дополнительных платных образовательных услуг, систематически занимается формированием контингента обучающихся, проводит работу по рекламе деятельности платных услуг среди населения города Орла.

11.2.3. Главный бухгалтер учреждения осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, предоставление отчетности об использовании средств в соответствии с утвержденными формами и сроками; составление и ежемесячный контроль за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по осуществлению платных образовательных услуг; ценообразование платных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим платные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации.

11.3. Порядок учета операций по оказанию платных услуг осуществляется в соответствии с приказами Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция к Единому плану счетов № 157н), от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция №

174н), от 1 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее - приказ № 65н), от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее - приказ № 52н).

11.4. Должностные лица, ответственные за формирование информации о платных услугах, несут дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

11.5. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

11.6. Настоящее положения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024 г.